

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Хатар-Хадайская средняя общеобразовательная школа

им. Е.Х. Ехануровой



Паспорт кабинета

начальных классов

Ф.И.О. ответственного за кабинет:
Сахинова Елена Семеновна

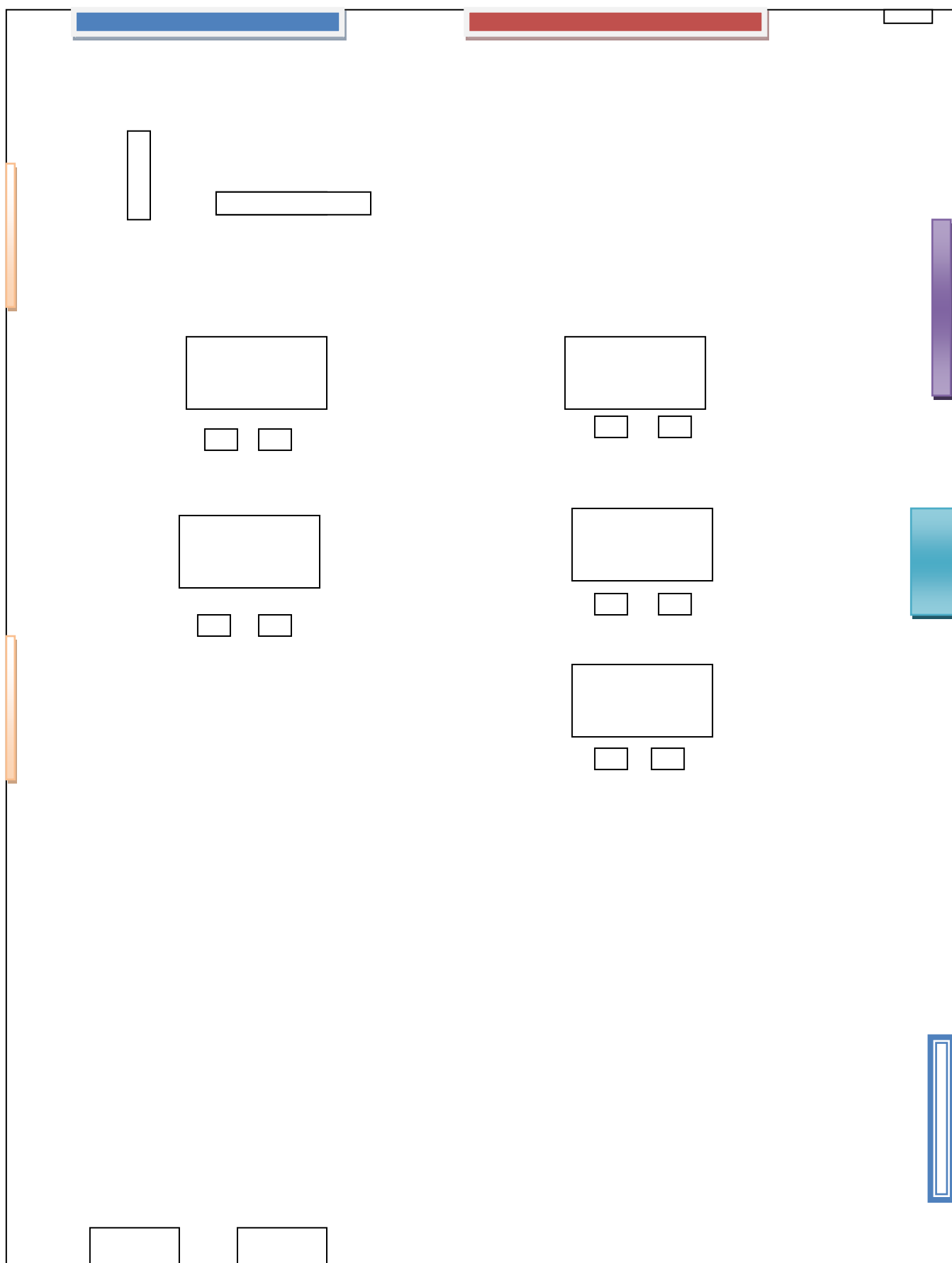
План работы кабинета

Задачи	Содержание	Примечание
Создание нормативных санитарно-гигиенических условий труда	1. Покраска стен, дверей, панелей, пола, парт, стульев. 2. Соблюдение чистоты кабинета (уборка, проветривание) 3. Утепление кабинета на зимний период. 4. Освещенность. 5. Покрытие пола линолеумом	Сделано
Создание учебно-методического материала соответственно стандарта образования	1. Обеспечение учебниками учащихся. 2. Дополнять методическим и педагогическим материалом.	Сделано
Сохранение материально-технической базы кабинета.	1. Дополнять дидактически ми карточками, папку с поурочным планированием. 2. Периодическое обновлять стенды «Классный уголок», «Уголок безопасности».	Сделано
Изготовление дидактического и раздаточного материала	1. Оформить классный уголок. 2. Следить за сохранностью мебели кабинета и вовремя делать ремонт стульев, столов. 3. Соблюдать эстетический вид кабинета. 5. Пополнить классную библиотечку для внеклассного чтения	Сделано

Перспективный план развития кабинета

№	Мероприятие	Дата
1.	Продолжать изготовление и систематизацию раздаточного материала по предметам по мере изучения тем.	В течение года.
2.	Обновление и пополнение дидактического материала: контрольно – измерительные материалы по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному чтению.	В течение года.
3.	Создание новых презентаций по предметам по мере изучения тем.	В течение года.
4.	Приобретение новых учебных программ, дисков.	В течение года.
5.	Ремонт кабинета.	июнь

9. План – схема кабинета



Правила пользования учебным кабинетом

1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии учителя.
3. Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
4. Учитель должен организовывать уборку кабинета по окончании занятий в нем.
5. Находиться в кабинете разрешается только в сменной обуви.
6. Запрещается:
 - Загромождать проходы сумками и портфелями;
 - Передвигать мебель;
 - Приносить посторонние предметы на уроки;
 - Трогать электрические розетки;
 - Садиться и загромождать радиаторы отопления.

Требования к кабинету начальных классов

1. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

- 1.4. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.
- 1.5. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.
- 1.6. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

2. Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета.

- 2.1. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
- 2.2. Открытое и наглядное предъявление учащимися стандарта образования.
- 2.3. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и др. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
- 2.4. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

3. Оценка деятельности кабинета за учебный год.

- Самооценка учителей. Оценка учащимися.
- Оценка методического объединения начальных классов
- Выводы по дальнейшей работе кабинета.
- Аттестация учебного кабинета (подготовка к следующему учебному году).

4. Требования к кабинету начальных классов.

Кабинет начальных классов должен удовлетворять следующим требованиям:

- 4.1. Кабинет начальных классов должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, ТСО, рабочим и демонстрационным столом.
- 4.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:
 - Картами
 - Картинами
 - Таблицами
 - Экранно-звуковыми пособиями: диафильмами, кинофрагментами, обучающими дисками.
- 4.3. В кабинете должна иметься литература:
 - Справочная.
 - Научно-популярная.
 - Учебники.
 - Научно-методические пособия.

- Образцы практических и самостоятельных работ учащихся.
 - Подборки олимпиадных заданий и т.д.
- 4.4. В кабинете начальных классов средства обучения должны быть систематизированы:
- По видам (карты, схемы, таблицы и т.п.)
 - По классам (1-4 классы)
- 4.5. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:
- Для организации индивидуальной, групповой, фронтальной самостоятельной учебной работы.
 - Для проверки знаний, умений (карточки-задания).
 - Для подготовки опережающих заданий.
- 4.6. Кабинет начальных классов должен отвечать санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям.

5. Требования безопасности во время проведения учебных занятий

5.1 В начале учебного года и в начале каждой четверти учитель проводит беседы с учащимися о правилах безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведении различных внешкольных мероприятий.

5.2. Беседы проводятся в виде инструктажей, а также проводятся специальные занятия, если практическая деятельность их требует особых знаний и навыков по безопасности труда (во время проведения уроков ручного труда и т.п.).

5.3. Отметка о проведении инструктажа по технике безопасности обязательной заносится в журнал регистрации.

5.4. Рассаживание учащихся за партами (столами) проводится с учетом их роста (в обуви) и в соответствии инструктивно-методического письма "Об использовании школьной мебели". 5.5. Парты (столы и стулья) расставляются в классе по группам: меньших размеров - ближе к классной доске, больших - дальше. Расстояние между партами должно быть не менее: при 2-х местных партах - 60 см, при одноместных - 50см. Расстояние от окна и внутренних стен класса не менее 70 см. Расстояние от первой парты до классной доски не менее 170-200 см. Классная доска в начальных классах устанавливается на высоте 70-80 см от уровня пола.

5.6. Для детей с пониженной остротой зрения и слуха парты, независимо от их размера, ставятся впереди. При достаточной коррекции остроты зрения очками учащиеся могут сидеть в любом ряду.

5.7. Школьников с ревматическими заболеваниями, часто болеющих (ангина, острые воспаления верхних дыхательных путей), необходимо рассаживать дальше от окон.

5.8. Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1 и 3 рядах, меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.

5.9. Учителю начальных классов запрещается оставлять детей одних в классе во время занятий и на переменах.

5.10. Во время перемены необходимо вывести детей из класса в холл для проветривания классной комнаты. Занять детей в перерывах подвижными играми для снятия утомления.

11. При утомляемости детей во время занятий проводить с ними физкультминутки:

- в 1 классах через каждые 15 минут занятий;
- во 2-4 классах через каждые 20 минут занятий.

6. Требования безопасности в аварийных ситуациях

6.1. При обнаружении действия электрического тока от любых предметов, производите отключение осветительной и силовой электросети на электрозащите. Сообщите об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе. В случае невозможности отключения электрической сети выведите учащихся из класса.

6.2. При ощущении запахов дыма, горящей изоляции, повышении температуры в помещении необходимо:

- прекратить занятия;
- немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону "01" и директору школы или его заместителям;
- принять меры по эвакуации детей вне школьного здания и оставаться с ними до особого распоряжения.

6.3. При внезапном, случайном разбитии оконного стекла необходимо прекратить занятия в зоне рассыпания осколков стекла, производите уборку при помощи совка и веника и пропылесосьте это место.

6.4. При травмированные, внезапном заболевании учащихся оказать первую доврачебную помощь. Действия по оказанию этой помощи осуществляют специально обученные лица или любой работник педагогического коллектива школы в соответствии с инструкцией по оказанию этой помощи.

7. Требования безопасности по окончанию занятий

7.1. По окончании занятий проводить детей в гардероб, проследить за ними пока они оденутся, и проводить их из здания школы.

7.2. Проверить отключение электроприборов, электрооборудования, закрыты ли окна и фрамуги, выключить освещение учебного класса.

7.3. Закрыть дверь кабинета на ключ и сдать его на вахту.

7.4. Обо всех недостатках и замечаниях обнаруженных в процессе занятий и могущих привести к несчастным случаям сообщить заместителю директора по учебной работе или директору общеобразовательного учреждения.

8. Санитарно-гигиенические правила работы в кабинете

8.1. Столы в кабинете установить в 3 ряда: расстояние от наружной стены до первого ряда столов 0.6 – 0,7 м.

8.2. Расстояние от классной доски до первых ученических столов должно составлять 2 – 2,75 м, расстояние от доски до последнего ученического стола не должно быть более 8 м, удаление ученического стола от окна не должно быть более 6 м.

8.3. Учитель постоянно следит за правильностью посадки учащихся за рабочим столом.

8.4. В целях профилактики нарушения осанки и развития косоглазия не менее двух раз в год менять учащихся в первом и третьем рядах.

8.5. Рабочее место учителя находится перед первым рядом (у окна), чтобы не загораживать учащимся часть доски.

8.6. В кабинете должен соблюдаться температурный режим (16 – 18 ° при относительной влажности 40 – 60%, температурные перепады в пределах 2-3 °)

8.7. Кабинет проветривается каждую перемену в отсутствии детей.

8.8. В осенний и весенний период проводить не менее двух чисток внутренних и наружных стекол. Внутренние стекла моются 1 раз в месяц. Два раза за учебный год проводить мойку плафонов.

8.9. В целях профилактики нарушения зрения 2-3 раза за урок обращать внимание детей на предметы, находящиеся за окном, вдали, чтобы дать глазам отдых.

Назначение кабинета

Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Учебный кабинет – сложная функциональная система, назначение которой – рациональная организация учебно-воспитательного процесса по учебному предмету, оптимизация его во всех звеньях.

Оптимизация процесса обучения – это целенаправленный выбор педагогами наилучшего варианта построения этого процесса, который обеспечивает за отведенное время максимально возможную эффективность решения задач образования и воспитания школьников. Решение методических проблем оптимизации учебно-воспитательного процесса зависит от условий, в которых протекает совместная деятельность учителя и учащихся, насколько эти условия отвечают специфике их

деятельности, в какой мере они позволяют добиться запланированных результатов при определенных затратах сил, времени учителя и учащихся, используя при этом прогрессивные методы, организационные формы, средства обучения.

Учебный кабинет оборудуется системой средств обучения, мебелью, приспособлениями, средствами оргтехники, книжным фондом.

Задача кабинета – создавать все необходимые условия для овладения учебным предметом на уроках, внеклассных занятиях под руководством учителя или самостоятельно, индивидуально или в группе.

Характеристика кабинета

Учебный кабинет начальных классов – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Сахинова Елена Семеновна
Класс, ответственный за кабинет	1-4 класс
Площадь кабинета в м ²	36 кв. м ²
Число посадочных мест	10 мест

Опись имущества кабинета.

	Наименование	Количество
1.	Классная доска зеленого цвета, с лотком для задержания меловой пыли.	1 шт.
2.	Стол учительский	1 шт.
3.	Стул учительский	1 шт.
4.	Школьная парта	5 шт.
5.	Стулья ученические	10 шт.
6.	Шкафы	3 шт.
7.	Стенд «Уголок класса»	1 шт.
8.	Шторы (тюль)	2 шт.
10	Урна для мусора	1 шт.
11	Стол для компьютера	1 шт.

Анализ работы кабинета в 2017-2018 уч. году.

В прошедшем учебном году кабинет начальных классов был организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащённое учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Кроме того, кабинет использовался в преподавании начальных учебных предметов в организации общественно полезного труда учащихся, внеурочной деятельности, дополнительного образования, для эффективного управления учебно-воспитательным процессом. Классное помещение хорошо проветриваемое и в меру светлое.

В 2017-2018 учебном году кабинет и находящиеся в нём материалы использовались для работы с учащимися начальной школы. Ежедневно в первой половине дня в кабинете проводились уроки в 1 классе по утверждённому расписанию.

Во внеурочное время в кабинете проходили: воспитательные мероприятия, классные часы, кружковые занятия, дополнительные занятия, встречи с родителями и родительские собрания.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и

формированию учебной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

Кабинет был оснащён из библиотечного фонда необходимыми учебниками по русскому языку, окружающему миру, математике, литературному чтению.

Был систематизирован демонстрационный материал по предметам.

На основании результатов учебной и внеурочной деятельности учащихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

- формированию у учащихся умений, и навыков и знаний об окружающем мире;
- ознакомлению учащихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;
- совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Использование сменных стендов, презентаций, введение информатизации позволяют соблюдать преемственность в использовании наглядности между младшим и средним звеном образования в школе.

Планируется в следующем учебном году:

собрать коллекцию мультимедийных уроков, тестов по предметам;

- проводить дальнейшее внедрение средств ИКТ в образовательный процесс;
- пополнить фонд электронных пособий, электронных учебников и программ;
- оборудовать кабинет современным стендовым и раздаточным материалом;
- разработать пособия, методические указания и конкретный учебный материал для работы с детьми, индивидуальных и групповых занятий.

Занятость кабинета на 2018-2019 уч. год

Урочные часы работы кабинета.

№ урока	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	Литературное чтение	Немецкий язык	Окружающий мир	Литературное чтение	Окружающий мир
2	Русский язык	Русский язык	Русский язык	Русский язык	Русский язык
3	Математика	Математика	Технология	Математика	Немецкий язык
4	ИЗО	Литературное чтение	Физкультура	Окружающий мир	Музыка
5	Классный час	Физкультура	Технология	Физкультура	

Техническое обеспечение кабинета

№	Наименование ТСО	Марка	Количество
1.	Системный блок	GMC	1
2.	Монитор	ASUS	1
3.	Клавиатура	Logitech	1
4.	Мышь	SVEN	1
5.	Принтер 3 -1	LaserJet M1132 MFP	1

Учебно-методическое обеспечение кабинета

Учебная литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.

1	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В., Виноградская Л.А., Бойкина М.В.	Литературное чтение (1,2 часть)			12 шт.
2	Моро М.И., Степанова С.В., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В., Волкова С.И.	Математика (1,2 часть)			12 шт.
3.	Плешаков А.А.	Окружающий мир (1,2 часть)			12 шт.
4.	Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык (1,2 часть)			12 шт.
5.		Изобразительное искусство (1,2 часть)			12 шт.
6.		Технология (1,2 часть)			12 шт.

Методическая литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год изд.	Кол-во
1.	Курочкин Е.Н.	Атлас динозавров и других ископаемых животных	Москва «Росмэн»	2001	2 шт.
2.	Сергеенко Ю.В.	Полная энциклопедия «Комнатные растения»	Изд. Москва	2007	1 шт.
3.	Соколова С.В.	Школа оригами аппликации и мозаика	Изд. «Эксмо»	2003	1 шт.
4.	Чистякова Л.А.	Изучаем и анализируем ФГОС НОО	Иркутск	2011	1 шт.
5.	Тикунова Л.И. Горецкий В.Г.	Проверочные работы по русскому языку и математике	Москва Просвещение	1988	1 шт.
6.	Тикунова Л.И. Горецкий В.Г.	Чтение	Изд. Дрофа	1995	1 шт.
7.	Шепитько Н.Г.	Нестандартные уроки математики 2 класс	Изд. Учитель-АСТ	2003	1 шт.
8.	Истомина Н.Б. Шмырёва Г.Г.	Контрольные работы	«Ассоциация XXI век»	2004	1 шт.
9.	Тикунова Л.И. Канакина В.П.	Сборник диктантов и творческих работ	Москва Просвещение	1992	1 шт.
10.	Куликовская Т.А.	40 новых скороговорок	Изд. «Гном»	2005	1 шт.

Контрольные и проверочные работы.

Класс	Тема	Кол-во
3,4	Контрольные работы по темам	2 варианта

2,3,4	Диктанты по темам	5 шт.
2,3,4	Проверочные работы по окружающему миру по темам	2 варианта

Тесты.

Класс	Тема	Кол-во
2-4кл.	Проверочные тестовые работы. Русский язык	2 экз.
2-4 кл.	Проверочные тестовые работы. Математика	2 экз.
1 класс	Проверочные тестовые работы. Чтение	2 экз.

Таблицы.

№	Название	Кол-во
1	Лента «буквы и звуки»	1 шт.
2	Состав чисел от 1 до 10	1 шт

Наглядные пособия.

№	Наименование	Кол-во
1.	Атлас природоведение	1 шт
2.	Сюжетные картинки по развитию речи	1 комплект
3.	Плакат «Виды транспорта»	1 комплект
4.	Плакат «Обитатели морей и океанов»	1 комплект
5.	Плакат «Русский алфавит»	1 комплект
6.	Плакат «Правила безопасности в квартире»	1 комплект
7.	Наглядное пособие «Правила личной безопасности»	1 шт.
8.	Наглядное пособие «Правила поведения на дороге»	1 шт.
9.	Демонстрационный материал по геометрии для начальной школы	1 комплект
10.	Демонстративный материал по математике для начальной школы	1 комплект
11.	Демонстративный материал по окружающему миру для начальной школы	1 комплект